

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Мордовия
«Республиканская офтальмологическая больница»
(ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ»)**

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
173 - а	23.08.2023

**«Об утверждении антикоррупционных
стандартов в ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273- ФЗ «О противодействии коррупции», Распоряжением Главы Республики Мордовия от 20 января 2022 г. №25-РГ «Об утверждении Примерных антикоррупционных стандартов государственного учреждения Республики Мордовия и Примерного Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов» в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции в ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ»

приказываю:

1. Утвердить антикоррупционные стандарты в ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ»
2. Считать утратившим силу приказ ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ» от 30.12.2020 г. №218 – а.
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача



О.В. Антипов

Антикоррупционные стандарты

ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ»

Общие положения

1.1 Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Мордовия «Республиканская офтальмологическая больница» (далее - **ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ»**, учреждение), представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции, в целях обеспечения добросовестной работы учреждения.

1.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- повышение открытости и прозрачности деятельности организации;
- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения организации и ее работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников организации негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения;
- минимизация имущественного и репутационного ущерба организации путем предотвращения коррупционных действий.

II. Должностные лица организации, ответственные за внедрение антикоррупционных стандартов

1. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоррупционных стандартов, в учреждении осуществляют: главный врач, заместитель главного врача, главный бухгалтер, председатель, заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ».

2. О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоррупционных стандартов либо нарушения их положений незамедлительно информируется главный врач.

III. Принципы Антикоррупционных стандартов

1. Антикоррупционные стандарты основываются на следующих принципах:

- законность;
- открытость и прозрачность деятельности;
- добросовестная конкуренция;
- приоритетное приобретение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество с институтами гражданского общества, организациями и физическими лицами;
- постоянный контроль и мониторинг.

IV. Мероприятия направленные на предупреждение коррупции

1. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ» осуществляется в соответствии с планом противодействия коррупции.

2. Мероприятиями, направленными на предупреждение коррупции, являются:

2.1 Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники организации.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель организации утверждает перечень должностей, работников организации (далее - перечень), ежегодно заполняющих декларацию конфликта интересов (приложение № 1 к Антикоррупционным стандартам), который подлежит актуализации не реже одного раза в год.

В случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации конфликта интересов, данная информация направляется главным врачом медицинской организации не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации конфликта интересов в Министерство здравоохранения Республики Мордовия.

В перечень включаются лица, занимающие должности главного врача, заместителя главного врача, главного бухгалтера медицинской организации,

а также иные должности работников организации, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками.

Организация направляет копию перечня в течении 5 (пяти) рабочих дней после утверждения в Министерство здравоохранения Республики Мордовия .

Лица, занимающие должности, включенные в перечень, ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным, предоставляют декларацию конфликта интересов (далее - декларация) по форме согласно приложению №1 к Антикоррупционным стандартам.

Порядок рассмотрения декларации утверждается руководителем организации в отношении работников организации, Министерством здравоохранения Республики Мордовия – в отношении главного врача медицинской организации.

2.2. Оценка коррупционных рисков организации. Организация не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков с учетом специфики деятельности организации.

2.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами:

2.3.1 Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

2.3.2. Предварительная оценка деловой репутации контрагентов организации в целях снижения риска ее вовлечения в коррупционную деятельность.

2.4. Антикоррупционное просвещение работников.

Учреждение на постоянной основе обеспечивает информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции.

2.5 Внутренний контроль и аудит.

Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

2.6.1. Обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений учреждение сообщает в правоохранительные органы и информирует Министерство здравоохранения Республики Мордовия.

2.6.2. Учреждение воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

2.6.3. Главный врач и работники оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных.

V. Антикоррупционные стандарты поведения работников организации

1. Главный врач и работники учреждения должны неукоснительно соблюдать требования законодательства Российской Федерации, а также локальные нормативные акты Министерства здравоохранения Республики Мордовия, в том числе настоящие Антикоррупционные стандарты.

2. Работники ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ»:

- исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности организации;
- исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций;
- соблюдают правила делового поведения и общения;
- не используют должностное положение в личных целях.

3. Работники учреждения уведомляют главного врача обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений(приложение № 2).

4. Главный врач принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

5. За нарушение требований законодательства Российской Федерации, а также локальных нормативных актов организации главный врач и работники ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ» несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Приложение № 1
к антикоррупционным стандартам
ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ»

ДЕКЛАРАЦИЯ ^{<1>}
о конфликте интересов ^{<2>}

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ознакомлен с антикоррупционными стандартами и положением о предотвращении и
урегулировании конфликта интересов в _____.

(наименование организации)

Мне понятны требования антикоррупционных стандартов и положения о
предотвращении урегулировании конфликта интересов в

(наименование учреждения)

(подпись работника)

(фамилия, инициалы)

Кому:

(фамилия, инициалы и должность руководителя организации)

От кого: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника)

Должность: _____
(должность работника)

Дата заполнения: " ____ " 20 ____ г.

Вам необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "Да" или "Нет" на каждый из них ^{<3>}. При ответе "Да" на любой из указанных выше вопросов детально изложите подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Вопросы:

1. Владеете ли Вы, Ваши родственники ^{<4>} или лица, действующие в Ваших интересах, акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией, либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организаций?

2. Являетесь ли Вы или Ваши родственники ^{<4>} членами органов управления, работниками в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией, либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организаций?

3. Замещаете ли Вы или Ваши родственники ^{<4>} должности в органах исполнительной власти края и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований края?
(при положительном ответе указать орган и должность)

4. Работают ли в организации Ваши родственники? ^{<4>}
(при положительном ответе указать степень родства, фамилию и инициалы, должность)

5. Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности организации? _____

6. Участвовали ли Вы от лица организации в сделке, в которой Вы имели личную (финансовую) заинтересованность? _____

7. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей?

8. Если на какой-либо из вопросов Вы ответили "Да", то сообщали ли Вы об этом в письменной форме руководителю организации, либо должностным лицам, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений? _____

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

(подпись работника)

(фамилия, инициалы)

Декларацию принял: " ____" 20 ____ г.

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, принявшего декларацию)

Решение по декларации:

Конфликт интересов не был обнаружен Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая по мнению декларировавшего его работника (руководителя организации) создает или может создать конфликт с интересами организации	
Рекомендуется изменить трудовые функции работника (руководителя организации) (указать какие обязанности), в том числе путем перевода его на иную должность	
Рекомендуется временно отстранить работника (руководителя организации) от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его трудовыми функциями и личными интересами	
Рекомендуется рассмотреть вопрос об увольнении работника (руководителя организации) по инициативе работодателя за дисциплинарные проступки в соответствии с <u>трудовым законодательством Российской Федерации</u>	
Рекомендуется передать декларацию работодателю для рассмотрения вопроса о принятии мер по урегулированию конфликтов интересов в связи с тем, что (указать причины)	

Должность: (Заполняется руководителем организации, а в случае представления декларации руководителем организации - руководителем исполнительного органа

государственной власти Республики Мордовия, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации, либо уполномоченным им должностным лицом)

" " _____ г.

(Фамилия, инициалы)

<1> Представляется ежегодно.

<2> Понятие "конфликт интересов" установлено статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

<3> Ответ "Да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения.

<4> Родители, супруги, дети (в том числе приемные), родные братья и сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей.

Приложение № 2
к антикоррупционным стандартам
ГБУЗ Республики Мордовия «РОБ»

Главному врачу _____
(наименование организации)

(Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О. работника организации,

должность, телефон)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений**

Настоящим уведомляю, что:

- 1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения
к работнику в связи с исполнением

им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения
его к совершению коррупционных правонарушений)

- 2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые
должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

- 3) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем
к коррупционному правонарушению)

- 4) _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,
а также информация об отказе

(согласии) работника принять предложение лица о совершении коррупционного
правонарушения)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(дата)

Регистрация: № _____ от "___" 20__ г.